



№ 205014-2021-4125
от 28.05.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2021 года № 299

**Об эксперименте по проведению ежегодного конкурса
"Губернаторский кадровый резерв" на включение
в кадровый резерв Администрации Ленинградской области
и аппаратов мировых судей Ленинградской области
для замещения типовой должности государственной
гражданской службы Ленинградской области
категории "Руководители"**

В соответствии с пунктом 3 Положения о порядке организации экспериментов, направленных на развитие государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 января 2021 года № 20, подпрограммой "Развитие государственной гражданской службы Ленинградской области и формирование ее единого информационно-коммуникационного пространства" государственной программы Ленинградской области "Цифровое развитие Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 395, Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Провести эксперимент по проведению ежегодного конкурса "Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории "Руководители" (далее – конкурс).

2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения эксперимента по проведению ежегодного конкурса "Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории "Руководители".

3. Комитету общественных коммуникаций Ленинградской области, Комитету по печати Ленинградской области обеспечить освещение информации о проведении конкурса в средствах массовой информации.

4. Управлению делами Правительства Ленинградской области организовать размещение государственного заказа на оказание услуг по проведению конкурса и заключение государственного контракта.

5. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований муниципальных районов Ленинградской области, главе Сосновоборского городского округа:

оказывать содействие организаторам конкурса при проведении муниципального этапа конкурса;

разместить на официальных сайтах администраций информацию о проведении конкурса;

определить ответственного сотрудника администрации муниципального района, городского округа Ленинградской области за взаимодействие с организаторами конкурса.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого вице-губернатора Ленинградской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 28 мая 2021 года № 299
(приложение)

ПОРЯДОК

проведения эксперимента по проведению ежегодного конкурса
"Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв
Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей
Ленинградской области для замещения типовой должности
государственной гражданской службы Ленинградской области
категории "Руководители"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок, условия и сроки проведения эксперимента по проведению ежегодного конкурса "Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории "Руководители" (далее – эксперимент, конкурс).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

кадровый резерв – кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области;

типовые должности – должности государственной гражданской службы Ленинградской области, сходные по квалификационным требованиям, по специализации (специфике) исполнения должностных обязанностей;

квалификационные требования – требования к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей по типовой должности, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе организатором 1 при объявлении конкурса;

организатор 1 – Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области;

организатор 2 – комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.

1.3. Цель эксперимента:

апробация и внедрение новых методов формирования кадрового состава государственной гражданской службы Ленинградской области (далее – гражданская служба);

достижение иных целей, связанных с развитием гражданской службы и повышением эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, в том числе поиск и обеспечение органов исполнительной власти Ленинградской области перспективными руководителями, обладающими высоким уровнем развития лидерских качеств и управленческих компетенций.

1.4. Содержание эксперимента – проведение конкурса на включение в кадровый резерв, включение победителей конкурса в кадровый резерв с последующим назначением их на должности государственной гражданской службы Ленинградской области.

1.5. Источник финансирования – денежные средства государственной программы Ленинградской области "Цифровое развитие Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 395.

2. Порядок и условия проведения эксперимента

2.1. Конкурс состоит из двух этапов:

- 1) муниципальный;
- 2) региональный.

2.2. Организатор 1:

по поручению Губернатора Ленинградской области: принимает решение о проведении конкурса и устанавливает сроки его проведения в текущем году, определяет перечень направлений (номинаций) конкурса и типовых должностей, для замещения которых объявляется конкурс в текущем году, количество человек, подлежащих зачислению в кадровый резерв по итогам конкурса, определяет методы оценки профессионального уровня участников конкурса в соответствии с приложением 1 к Методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Ленинградской области и включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области, утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 мая 2019 года № 204 (далее – методы оценки участников конкурса);

размещает на официальном сайте Администрации Ленинградской области www.lenobl.ru и официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" (далее – официальные интернет-сайты) информацию о конкурсе, в том числе о сроках приема документов на участие

в конкурсе, об итогах конкурса, в порядке и в сроки, установленные Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112;

подготавливает и направляет в Управление делами Правительства Ленинградской области проект технического задания для закупки услуг по проведению конкурса;

осуществляет взаимодействие с исполнителем по государственному контракту на оказание услуг по проведению конкурса, в том числе при проведении муниципального этапа конкурса;

организует проведение регионального этапа конкурса в соответствии с настоящим Порядком;

осуществляет информирование и консультирование об условиях проведения конкурса;

контролирует соблюдение правил проведения конкурса, объективность и беспристрастность определения победителей, обеспечение качества используемых методов оценки участников конкурса;

оказывает содействие организатору 2 при проведении муниципального этапа конкурса.

2.3. Организатор 2 организует проведение муниципального этапа конкурса в соответствии с настоящим Порядком.

2.4. Муниципальный этап конкурса проводится в каждом муниципальном районе и городском округе Ленинградской области с привлечением к организации конкурса органов местного самоуправления Ленинградской области.

2.5. На муниципальном этапе конкурса осуществляются:

1) прием заявлений на участие в конкурсе;

2) конкурсный отбор кандидатов для участия в региональном этапе конкурса.

2.6. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения типовой должности.

Гражданский служащий и муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Количество участников конкурса не ограничено.

2.7. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет организатору 2:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

2.8. Срок представления документов на участие в конкурсе, определяемый организатором 1, не может быть менее 21 календарного дня с даты размещения объявления о приеме документов для участия в конкурсе на официальных интернет-сайтах.

Кандидаты на участие в конкурсе обязаны указывать достоверную и актуальную информацию. Организаторы конкурса вправе на любом этапе конкурса потребовать подтверждение указанной в представленных документах информации, провести проверку достоверности информации.

Несоответствие кандидата на участие в конкурсе квалификационным требованиям к типовой должности, для замещения которой объявляется конкурс в текущем году, несвоевременное представление им документов, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа в допуске к участию в муниципальном этапе конкурса.

2.9. Организатор 2 в течение пяти рабочих дней с даты завершения приема документов на участие в конкурсе:

формирует и утверждает список кандидатов, допущенных к участию в муниципальном этапе конкурса (далее – участники конкурса);

направляет организатору 1 список участников конкурса для размещения его на официальных интернет-сайтах;

информирует участников конкурса и кандидатов о допуске (недопуске) к участию в конкурсе.

2.10. Для проведения муниципального этапа конкурса по каждому муниципальному району и городскому округу Ленинградской области формируются конкурсные комиссии в составе согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Персональные составы конкурсных комиссий для проведения муниципального этапа конкурса утверждаются организатором 2.

2.11. Заседание конкурсной комиссии для проведения муниципального этапа конкурса и конкурсной комиссии для проведения регионального этапа конкурса (далее – конкурсная комиссия) считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие участников конкурса простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместителя председателя конкурсной комиссии, исполняющего обязанности председателя конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии участие в голосовании не принимает.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии, за исключением независимых экспертов-специалистов, выполняют свои функции на безвозмездной основе.

Оплата труда независимых экспертов-специалистов осуществляется в размерах и порядке, установленных постановлением Правительства Ленинградской области от 25 июня 2013 года № 175 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также представителей научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, включаемых в составы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов, образуемых в органах исполнительной власти Ленинградской области и в аппаратах мировых судей Ленинградской области".

2.12. Конкурсная комиссия для проведения муниципального этапа конкурса с учетом результатов выполнения участниками конкурса конкурсных заданий определяет по одному победителю конкурса в каждом направлении (номинации) конкурса.

В случае если по одному направлению (номинации) конкурса два участника конкурса показали одинаковый результат, конкурсная комиссия вправе увеличить общее количество победителей конкурса, но не более чем до двенадцати человек в сумме по всем направлениям (номинациям).

2.13. Организатор 2 в срок не позднее трех рабочих дней с даты проведения заседания последней по времени конкурсной комиссии для проведения муниципального этапа конкурса:

формирует и направляет организатору 1 список победителей муниципального этапа конкурса в количестве, не превышающем 100 человек (далее – победители муниципального этапа);

информирует участников конкурса о допуске (недопуске) к участию в региональном этапе конкурса.

2.14. Организатор 1 в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения списка победителей муниципального этапа размещает указанный список и информацию о сроках и месте проведения регионального этапа конкурса на официальных интернет-сайтах.

2.15. Для проведения регионального этапа конкурса формируется конкурсная комиссия в составе согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается организатором 1.

При проведении заседания конкурсной комиссии ведется видео- и (или) аудиозапись.

Итоги конкурса оформляются распоряжением Губернатора Ленинградской области.

2.16. Итоги реализации конкурса – включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения должностей государственной гражданской службы Ленинградской области.

2.17. Организатор 1 в течение 10 календарных дней с даты утверждения итогов конкурса организует работу по включению победителей конкурса в кадровый резерв в порядке, установленном Положением о кадровом резерве на государственной гражданской службе Ленинградской области, утвержденным постановлением Губернатора Ленинградской области от 25 октября 2016 года № 89-пг (далее – Положение о кадровом резерве).

Победители конкурса обязаны представить пакет документов, предусмотренный Положением о кадровом резерве, в срок, установленный организатором 1.

2.18. Участники регионального этапа конкурса, не ставшие победителями конкурса, включаются (с их согласия) в резерв управленческих кадров Ленинградской области, формируемый в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 6 февраля 2009 года № 14-пг "О порядке формирования резерва управленческих кадров Ленинградской области".

2.19. Документы по проведению конкурса формируются в дело и хранятся в архиве организатора 1 в течение трех лет, после чего подлежат уничтожению в установленном законодательством порядке.

3. Срок проведения эксперимента

Конкурс проводится один раз в год начиная с 2021 года и до окончания действия подпрограммы 5 "Развитие государственной гражданской службы Ленинградской области и формирование ее единого информационно-коммуникационного пространства" государственной программы Ленинградской области "Цифровое развитие Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 395.

Приложение 1
к Порядку...

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению муниципального этапа ежегодного конкурса "Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории "Руководители"

Председатель конкурсной комиссии

руководитель (заместитель руководителя) органа исполнительной власти Ленинградской области (в отношении курируемого муниципального образования в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 6 ноября 2013 года № 102-пг "О взаимодействии органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области")

Заместитель председателя конкурсной комиссии

глава (заместитель главы) администрации муниципального района, городского округа Ленинградской области (по согласованию)

Члены конкурсной комиссии:

по одному представителю от организатора 1 и организатора 2;
представитель юридического (правового) подразделения администрации муниципального района, городского округа Ленинградской области (по согласованию);

два независимых эксперта-специалиста (представители научных и образовательных организаций, филиала государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Ленинградской области" в органе местного самоуправления)

Секретарь конкурсной комиссии

представитель администрации муниципального района, городского округа Ленинградской области (по согласованию)

Приложение 2
к Порядку...

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению регионального этапа ежегодного конкурса "Губернаторский кадровый резерв" на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории "Руководители"

Председатель конкурсной комиссии

Губернатор Ленинградской области

Заместитель председателя конкурсной комиссии

первый вице-губернатор Ленинградской области – руководитель Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области

Члены конкурсной комиссии:

первый заместитель Председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета финансов;

заместитель Председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета экономического развития и инвестиционной деятельности;

вице-губернатор Ленинградской области по внутренней политике;

председатель комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области;

председатель комитета правового обеспечения Ленинградской области;

первый заместитель руководителя Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области;

два руководителя органов исполнительной власти Ленинградской области (по согласованию с Губернатором Ленинградской области);

три независимых эксперта-специалиста, приглашаемые организатором 1

Секретарь конкурсной комиссии

консультант отдела подбора, обучения и оценки персонала управления государственной службы и кадров Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (без права голоса)

Лист согласования к документу № 299 от 28.05.2021

Инициатор согласования: Мальдова Т.Г. Начальник сектора Сектор подготовки кадров Отдел подбора, обучения и оценки персонала Управление государственной службы и кадров Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области (Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области)

Согласование инициировано: 07.04.2021 16:09

Краткое содержание: проект постановления Правительства Ленинградской области «Об эксперименте по проведению ежегодного конкурса «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители»

Направляется новая версия Проекта НПА. Предложения и замечания комитета правового обеспечения учтены и отработаны в рабочем порядке.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Вершинская О.В.		Согласовано 20.05.2021 17:30	согласовано
2	Симакова А.Г.		Согласовано 20.05.2021 17:37	учтены предложения комитета правового обеспечения
3	Григорьев А.А.		Согласовано 21.05.2021 08:21	-
Тип согласования: последовательное				
4	Красненко Л.Н.		Перенаправлено 21.05.2021 09:26	для правовой экспертизы
	Суворова Л.Н.		Перенаправлено 21.05.2021 09:28	Для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.
	Зайцева А.Г.	31.05.2021	Согласовано 21.05.2021 10:30	Заключение № ЮК-03-2205/2021, Экспертное заключение № ЮК-03-2206/2021
	Суворова Л.Н.		Согласовано 21.05.2021 10:55	-
4.1	Красненко Л.Н.		ЭП Согласовано 21.05.2021 11:15	-
5	Петров Игорь Викторович		ЭП Согласовано 21.05.2021 12:37	-
6	МАКАРОВ А.Е.		ЭП Согласовано 21.05.2021 12:37	-
7	Протокольный отдел		Перенаправлено 21.05.2021 14:05	-
	Могилатова Ольга Владимировна		Согласовано 28.05.2021 10:58	4125
7.2	Протокольный отдел		Согласовано 28.05.2021 11:07	-
Тип согласования: последовательное				
8	Дрозденко Александр Юрьевич - Губернатор ЛО / Протокольный отдел		Подписано 28.05.2021 11:07	-