

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МИЧУРИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 31 августа 2022 года № 55-р

**Об организации проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023гг. теплоснабжающих и тепловых организаций, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования Мичуринское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области**

Во исполнение Федерального Закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (ст.20), «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утверждённых приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному сезону в МО Мичуринское сельское поселение 2022-2023 гг., теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии на территории МО Мичуринское сельское поселение и довести её до сведения руководителей (директоров) предприятий (учреждений), подвергаемых проверке (Приложение № 1).

2. Создать комиссию по проверке готовности ресурсоснабжающих организаций и жилищного фонда, теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии к отопительному сезону 2022-2023 гг. (Приложение № 2).

3. В своей работе руководствоваться «Порядком оценки готовности к отопительному периоду» (Приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

МО Мичуринское сельское поселение Р.В.Кузнецов

Приложение № 1

к распоряжению администрации

МО Мичуринское сельское поселение

МО Приозерский муниципальный район

Ленинградская область

от 31.08.2022 г. № 55-р

**ПРОГРАММА**

Проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, жилищного фонда

МО Мичуринского сельского поселения муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения, предприятия, подвергаемые проверке | Сроки проведения проверки и составления актов | Перечень проверяемых показателей | Результат проверки |
| 1 | Теплоснабжающие организации: АО «ГАЗПРОМ ТЕПЛОЭНЕРГО» | с 05.09.2022 по 12.09.2022 | 1. План ремонтных работ и его выполнение.  2. Наличие нормативных запасов топлива.  3. Работа эксплуатационной и аварийно-диспетчерской службы.  4 Формирование аварийного запаса материально-технических ресурсов.  5. Качество теплоносителя.  6. Наличие узла учета отпускаемой тепловой энергии.  7. Надежность теплоснабжения.  8. Соответствие мощности котельной тепловым нагрузкам.  9. Состояние противопожарной безопасности.  10. Обеспеченность персонала средствами защиты, спецодеждой, инструментом.  11. Наличие нормативной документации. |  |
| 2 | Тепловые сети:  АО «ГАЗПРОМ ТЕПЛОЭНЕРГО» | с 05.09.2022 по 12.09.2022 | 1. График тепловых нагрузок.  2. Надежность теплоснабжения  3. Наладка тепловых сетей.  4. Контроль режимов потребления.  5. Организация учета приобретенной и отпущенной тепловой энергии.  6. Качество теплоносителя.  7. Результаты гидравлических испытаний.  8. Работа аварийно-диспетчерской службы (АДС).  9. Обеспечение персонала средствами защиты, спецодеждой, инструментом.  10. Наличие нормативно-технической документации.  11. Противопожарная безопасность.  12. Запасы топлива. |  |
| 3. | Управляющая компания: ООО «ТВЭЛОблСервис» | с 05.09.2022 по 12.09.2022 | 1. Проведение промывки тепло-потребляющих установок  2. Эксплуатационные режимы и мероприятия по их внедрению.  3. Паспорта тепло-потребляющих установок.  4. Схемы тепловых пунктов.  5. Результаты испытаний тепло-потребляющих установок.  6. Наличие и готовность обслуживающего персонала.  7. Отсутствие соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом (шайб).  8. Наличие диафрагм, регуляторов (в соответствии с расчетом) коллективных узлов учета (приборов учета), их исправность.  9. Акт на прочность и плотность систем теплопотребления. |  |
| 4 | Общеобразовательные учреждения:  - МОУ «Мичуринская СОШ»  - МДОУ «Детский сад №13»  - ГБОУ «Мичуринский Многопрофильный Техникум» | с 05.09.2022 по 12.09.2022 | 1. Паспорта тепло-потребляющих установок.  2. Схемы тепловых пунктов.  3. Наличие диаграмм (шайб), регуляторов, узлов учета тепловой энергии, их исправность.  4. Акт на прочность и плотность систем теплопотребления |  |

Приложение № 2

к распоряжению администрации

МО Мичуринское сельское поселение

МО Приозерский муниципальный район

Ленинградская область

от 31.08.2022 г. № 55-р

**Состав комиссии по проверке готовности ресурсоснабжающих организаций и жилищного фонда, теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии к отопительному сезону 2022-2023 гг**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии – | Глава администрации МО Мичуринское сельское поселение | Кузнецов Роман Васильевич |
| Заместитель председателя  комиссии | Специалист администрации МО Мичуринское сельское поселение | Кутуев Олег Зарифович |
| Члены комиссии | Мастер участка  ООО «ТВЭЛОблСервис» | Капитонова Светлана Алексеевна |

Приложение № 3

к распоряжению администрации

МО Мичуринское сельское поселение

МО Приозерский муниципальный район

Ленинградская область

от 31.08.2022 г. № 55-р

**ПОРЯДОК**

**оценки готовности к отопительному сезону**

**I Общие положения**

1. Настоящий порядок определяет механизм проведения проверок готовности к отопительному сезону котельных, тепловых сетей, потребителей тепловой энергии, многоквартирных жилых домов, общеобразовательных учреждений, учреждений здравоохранения, культуры, юридических ли, предпринимателей, частных домовладений, потребляемых тепловую энергию и горячую воду (далее - объекты), находящихся на территории поселения.
2. Для проверки объектов органами местного самоуправления городских и сельских поселений создается комиссия в составе 3-5 человек.
3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с «Программой проведения проверки готовности к отопительному сезону» (далее – Программа). Начало работы комиссии с 05 сентября, окончание – 10 сентября текущего года.
4. Программа утверждается главой администрации поселения до 05 сентября текущего года.
5. При проверке объектов в состав комиссии по согласованию могут включаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Выборгский отдел по государственному энергетическому надзору).

**II Порядок проведения проверки готовности объектов**

1. Проверка начинается с рассмотрения документов, перечисленных в Программе, подтверждающих готовность объектов. Затем комиссия при необходимости выезжает на объект проверки.
2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу (Приложение № 4).
3. В акте указываются следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект готов к отопительному периоду;

-объект будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний;

- объект не готов к отопительному периоду.

1. При наличии замечаний к акту прилагается их перечень с датой устранения.
2. По каждому объекту проверки в течение 5 дней после подписания акта готовности, в случае если объект готов к эксплуатации, выдается паспорт готовности (Приложение № 5).
3. Срок выдачи паспортов не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 15 сентября – для тепловых сетей и теплоснабжающих организаций.
4. В случае устранения замечаний, указанных в актах, комиссия проводит повторную проверку и составляет новый акт в сроки, установленные пунктом 6.
5. В случае превышения сроков устранения недостатков, установленных в п.6, организация обязана продолжить подготовку объектов к отопительному периоду и устранить замечания. Комиссия проводит повторную проверку объекта, оформляет повторный акт, но без выдачи паспорта готовности.

Приложение № 4

к распоряжению администрации

МО Мичуринское сельское поселение

МО Приозерский муниципальный район

Ленинградская область

от 31.08.2022 г. № 55-р

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 2022/2023 гг.

пос. Мичуринское "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная Распоряжением № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_года,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку

готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8813F160E00BBC500B098F4FC38F523BBF21C37A82C45DE687FF6B3477S8G3I) от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в

отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1.

2.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

-------------------------------

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 5

к распоряжению администрации

МО Мичуринское сельское поселение

МО Приозерский муниципальный район

Ленинградская область

от 31.08.2022 г. № 55-р

**ПАСПОРТ**

**Готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг.**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г

Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого

проводилась проверка готовности к отопительному сезону)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1.

2.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду: акт проверки готовности к отопительному сезону от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Глава администрации МО

Мичуринское сельское поселение